



МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА "КНЕЖА"

№ РД 50-94/13.06.2012

Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони -
Европа инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 - 2013 г.

ПОКАНА

МИГ "Кнежа", с решение на УС от 24.07.2012г., обявява покана за набиране на заявления за подпомагане **по мярка 121” Модернизиране на земеделските стопанства” от Стратегията за местно развитие на МИГ КНЕЖА**, чрез открита процедура за конкурентен подбор, отворена за кандидатстване през периода от 03 Септември до 17 ноември 2012 г., с фиксиран бюджет за всяка отделна мярка до изчерпване на средствата по нея.

1. Мерки от Стратегията за местно развитие одобрени за финансиране:

Мярка
Мярка 121 Модернизиране на
земеделските стопанства

**Фиксирана обща сума, налична за
подкрепа за периода на поканата**
79 002лв.

**СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ПО
Мярка 121 - МОДЕРНИЗИРАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ СПОПАНСТВА**

Описание на целите

- Подобряване цялостната дейност и конкурентоспособност на земеделските стопанства чрез модернизирането на производствените условия и въвеждане на нови процеси и технологии, допринасящи за производството на качествени земеделски продукти
- Подобряване на околната среда
- Спазване стандартите на Общността и подобряване на условията в земеделските стопанства по отношение сигурността и безопасните условия на труд, хигиена и хуманитарното отношение към животните.

Допустими кандидати

I. Земеделски производители (физически и юридически лица) за инвестиции в техните стопанства, свързани с една или няколко от дейностите по **производство, съхранение или преработка само** на собствени земеделски продукти, както и подготовка на продукцията за продажба, отговарящи на следните условия:

1. да са регистрирани като земеделски производители по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители;
2. икономическият размер на земеделското стопанство на кандидата да бъде поне 1 икономическа единица (ИЕ);
3. да използват земеделски площи с размер не по-малък от 1 ха или 0,5 ха за трайни насаждения и/или лозя, с изключение на кандидатите, които са били одобрени за подпомагане по мярка "Подпомагане на полупазарни стопанства в процес на реструктуриране" от ПРСР;
4. юридическите лица да са получили минимум 50 % от общия доход за предходната година от земеделски дейности, преработка на земеделска продукция и/или услуги, директно свързани със земеделски дейности, включително от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности и услуги;
5. юридическите лица да са регистрирани по Търговския закон, Закона за кооперациите или Закона за вероизповеданията или да са държавни предприятия, включително създадени по Закона за Селскостопанската академия;
6. едноличните търговци и юридическите лица - търговци, да са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията;
7. юридическите лица да са функционирали най-малко 6 месеца преди датата на подаване на заявлението за подпомагане и да имат за предходната финансова година минимум левовата равностойност на 3500 евро доход от земеделски дейности, преработка на земеделска продукция и/или услуги, директно свързани със земеделски дейности, включително от получена публична финансова помощ, директно свързана с извършването на тези дейности и услуги.

Допустими дейности

По мярката се подпомагат кандидати, чиито проекти водят до подобряване на цялостната дейност на земеделското стопанство чрез:

- внедряване на нови продукти, процеси и технологии и подобряване на наличните производствени материални и/или нематериални активи, и/или
- подобряване на сътрудничеството с производителите и преработвателите на земеделски продукти, и/или
- опазване на околната среда, включително с намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или
- увеличаване използването на възобновяеми природни ресурси и подобряване на ефективността на използваните при производството суровини, и/или
- подобряване условията на труд, и/или
- подобряване на хигиенните, ветеринарните, фитосанитарните, екологичните и други условия на производство, и/или
- подобряване качеството на произвежданите земеделски продукти, и/или
- подобряване на възможностите за производство, преработка и маркетинг на биологични земеделски продукти.

Допустими разходи

Подкрепата по мярката ще бъде предоставяна за материални и/или нематериални инвестиции:

1. Строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава използвана за опазване на околната среда.
2. Закупуване и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес
3. Създаване и/или презасаждане на трайни насаждения
4. Инвестиции, включително закупувани чрез финансов лизинг, за достигане съответствие със стандарти на Общността съгласно приложение № 9 на Наредба 8/03.04.2008г.
5. Инвестиции, включително закупувани чрез финансов лизинг, за пчеларство: транспортни средства и съоръжения, в т.ч. съоръжения за рационализиране на подвижно пчеларство, за съхраняване и първична преработка на пчелен мед и други пчелни продукти, технологични линии, цялостно пчеларско оборудване и оборудване за развъждане на пчели майки.
6. Рехабилитация на съществуващи и изграждане на нови дренажни съоръжения и свързана с тях малка инфраструктура, както и закупуване, включително чрез финансов лизинг, на техническо оборудване за тяхната експлоатация.
7. Закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски транспортни средства, включително камиони, цистерни за събиране на мляко, хладилни превозни средства за транспортиране на продукцията, превозни средства за транспортиране на живи животни и птици

8. Инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване, включително закупувани чрез финансов лизинг, за рехабилитация и/или подобряване на съществуваща мрежа в стопанството, включително нови тръбопроводи, системи за капково напояване, инсталации за дъждуване, малки помпени станции, технически средства и съоръжения за съхраняване и/или опазване на водата

9. Достигане на съответствие с международно признати стандарти

10. Разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявление, така и по време на неговото изпълнение

Гореописаните допустими разходи трябва да бъдат:

- извършени при спазване на условията на избор на изпълнители на доставките/ услугите/ строителството съгласно чл.12а на Наредба 23 / 18.12.2009 г.:

“Чл. 12а За разходи, чиято стойност е повече от левовата равностойност на 15 000 евро без ДДС, с цел установяване на основателността на предложените разходи кандидатите с проекти към стратегията за местно развитие следва да представят най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат фирмата на търговското дружество, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента.

(2) За разходи, чиято стойност е повече от левовата равностойност на 15 000 евро без ДДС, за които са определени референтни цени, се изисква предоставяне на една оферта в оригинал, която съдържа фирмата на търговското дружество, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, с цел съпоставяне с референтните цени и определяне на основателността на предложените разходи.

(3) За разходи, чиято стойност е по-малка от левовата равностойност на 15 000 евро без ДДС, се изисква представяне на най-малко една оферта в оригинал, която съдържа фирмата на търговското дружество, срока на валидност на офертата, дата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, с цел определяне на основателността на предложените разходи.

(4) За общите разходи, извършени преди подаване на заявлението за подпомагане, се изисква заверено копие от договора, а в случаите, когато надвишават левовата равностойност на 15 000 евро без ДДС, се представят и най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента.

"Общи разходи" са: разходи, свързани с консултации, за архитекти и инженери, в т.ч. разходите за предпроектни проучвания, подготовка на идеен и/или работен/технически проект, в обхват съгласно Наредба № 4 от 2001 г., за изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите, строителен надзор, такси, анализ на икономическите и социалните ползи, необходими за подготовката, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта, разходи за придобиване на ноу-хау, патентни права и

лицензи. Консултациите включват изготвяне на оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС)/екологична оценка, хонорари за правни услуги, окомплектоване на пакета от документи за кандидатстване, както и консултантски услуги, свързани с изпълнението и отчитането на дейностите по проекта до изплащане на помощта.

(6) Оферентите по ал. 1, 2, 3 и 4 в случаите, когато са местни лица, следва да са вписани в търговския регистър към Агенцията по вписванията, а оферентите - чуждестранни лица,

следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни

лица, трябва да бъдат вписани в Централен професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или

отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС. Оферентите на посадъчен материал трябва да имат

издадено разрешително за производство и заготовка на посевен и посадъчен материал

и/или удостоверение за регистрация като търговец на посевен и посадъчен материал

в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал. Оферентите за създаване на трайни насаждения за дървесни видове за производство на биоенергия трябва да са регистрирани в публичните регистри съгласно Наредба № 1 от 2008 г. за

реда и критериите за регистрация за упражняване на частна лесовъдска практика и за извършване на дейности в горския фонд (ДВ, бр. 8 от 2009 г.).

(8) В случаите по ал. 1, 2, 3 и 4 кандидатът изпраща запитване за оферта по образец съгласно приложение № 2а на Наредба 23 / 18.12.2009 г.: В случаите, когато кандидатът не е избрал най-ниската оферта, направеният избор се обосновава писмено.

(9) Списък с разходите по ал. 2, за които са определени референтни цени, се публикува на

електронната страница на РА. “

- Разходите трябва да бъдат платени по банков път, с изключение на разходите за застрахователни премии.

- в случай на проекти, включващи строително-монтажни работи, да бъдат извършени след посещение на място от РА, с изключение на предварителните разходи за консултации, хонорари за правни услуги, архитекти и инженери.

Недопустими разходи

1. Закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;

2. закупуване на недвижими имоти

3. ДДС, с изключение на невъзстановим ДДС, когато е поет действително и окончателно от кандидати, различни от лицата, освободени от данък съгласно чл. 3, ал. 5 от Закона за данък

върху добавената стойност;

4. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка, както и разходи, свързани с договор за лизинг и печалба за лизингодателя;

5. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;

6. принос в натура;

7. изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;

8. доставка или услуга или част от доставка/услуга, за които кандидатът не е изпълнил

условията и реда на чл.12а на Наредба 23 / 18.12.2009 г.;

9. търговия на дребно;

10. закупуване на права за производство на земеделска продукция;

11. закупуване на животни, едногодишни растения и тяхното засаждане;

12. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, над пазарната им стойност;

13. сертификация по НАССР и по други международно признати стандарти;

14. инвестиции, които представляват обикновена подмяна;

15. плащания в брой с изключение на разходи за застрахователни премии;

16. инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено

създадени условия за получаване на помощта с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на мярката.

Заб. т.8 не се прилага в случай, че кандидатът се явява възложител по чл.7 и чл.14, ал.4 и 5 на ЗОП и/или чл.1, ал.4 на НВМОП.

Финансови параметри за проектите

Код на мярката	ОБЩОЗА МЯРКАТА (лева)	РАЗМЕР НА ПРОЕКТА / евро/ мин. – мах.	% НА ПОМОЩТА	РАЗМЕР НА ПОМОЩТА /евро/
121-МОДЕРНИЗИРАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ СТОПАНСТВА	264006	3 500- 200 000	40% 50% за млади фермери	1 400 – 80 000 1 750 – 100 000

Размера на финансовата помощ (в % за различните видове бенефициенти)

Финансовата помощ е в размер на:

- 50 % от общите допустими разходи за млади фермери
- 40 % от общите допустими разходи за останалите земеделските производители. Финансовата помощ се увеличава с 10 % за:

1. инвестиции, директно свързани с производството на мляко;
2. инвестиции в сгради и оборудване с цел подобряване на енергийната ефективност на земеделското стопанство на кандидата;
3. инвестиции, свързани с производството на биогаз посредством използване на органични отпадъци, получени от земеделската дейност на стопанството на кандидата или от местно производство;
4. инвестиции, свързани с производството на електричество или топлинна енергия посредством преработка на биомаса, вкл. строителство или обновяване на складове за биомаса (за посрещане на собствени енергийни нужди на земеделската дейност на кандидата);
5. инвестиции за създаване и/или презасаждане на бързо растящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия;
6. инвестиции на ниво стопанство във водоспестяващи технологии, вкл. съоръжения за съхранение на водата и пречистване на отпадъчни води от производството

Необходимата за кандидатстване документация по всяка от мерките е публикувана на интернет страницата на МИГ КНЕЖА <http://www.knezha-leader.com>, на Община Кнежа www.kneja.acstre.com, а също така може да бъде получена и от офиса на МИГ всеки ден от 09.00 до 16.00 часа.

2.Период на консултиране при подготовка на Заявленията за кандидатстване:

от 01.07.2012г. до 17.11.2012г. в офиса на МИГ и по населени места по график изготвен от Изпълнителния директор на МИГ "Кнежа".

3.Период на приемане на Заявленията за кандидатстване - от 03.09.2012г. до 17.11.2012г. до 17.00 часа включително.

4.Приемане и Регистриране на Заявления за кандидатстване ще се извършва на адрес: гр.Кнежа ул.Марин Боев № 69 (в сградата на Община Кнежа)

Телефони за контакти: тел./факс 09132/4153; Иван Христов - Изпълнителен директор 0887340972; Цветелина Късовска - експерт СМР 0895413568;

Подробна информация за допустими бенефициенти, дейности, разходи и необходимата за кандидатстване документация по съответните мерки от Стратегията за местно развитие, както и график за извършване на консултации са публикувани на следния интернет адрес: <http://www.knezha-leader.com>